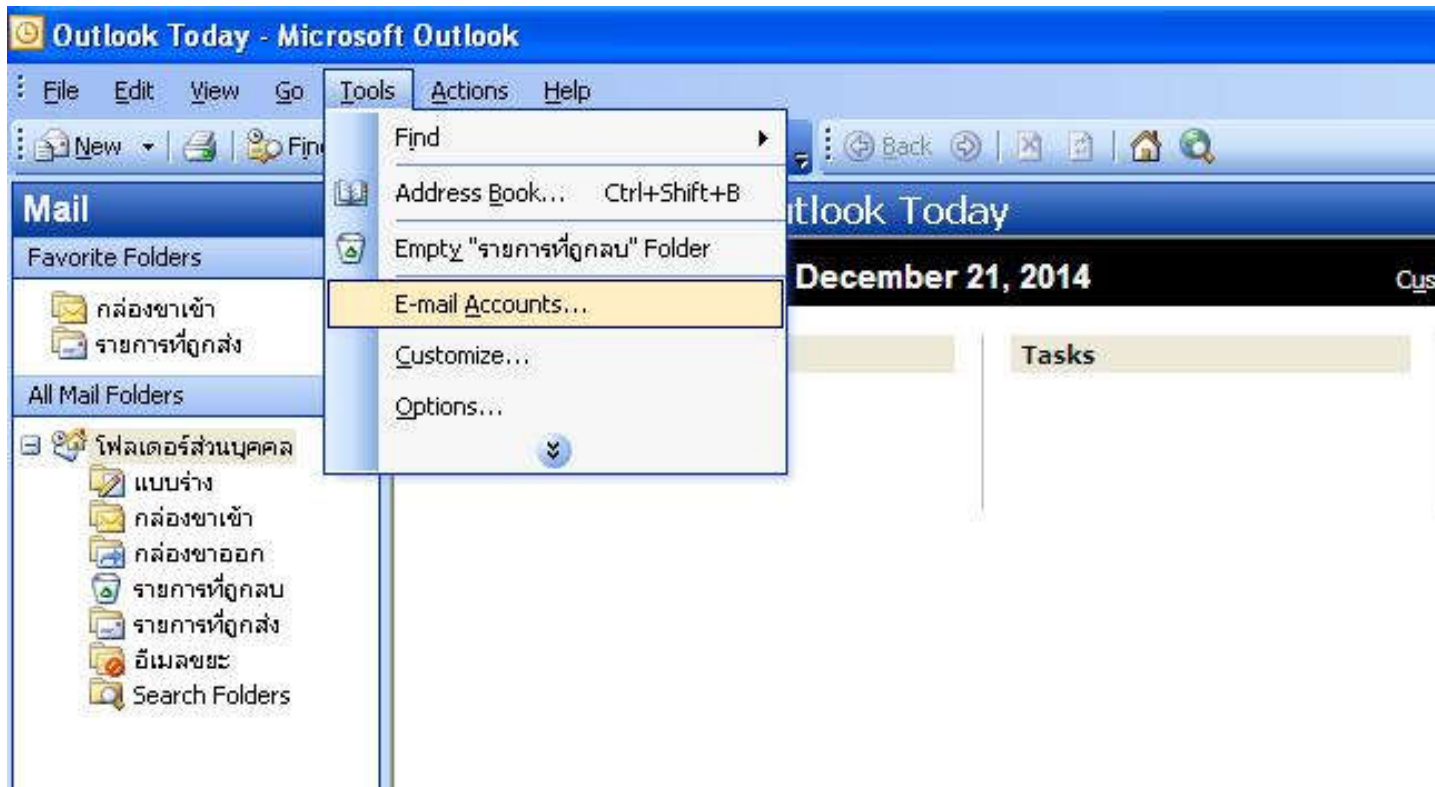
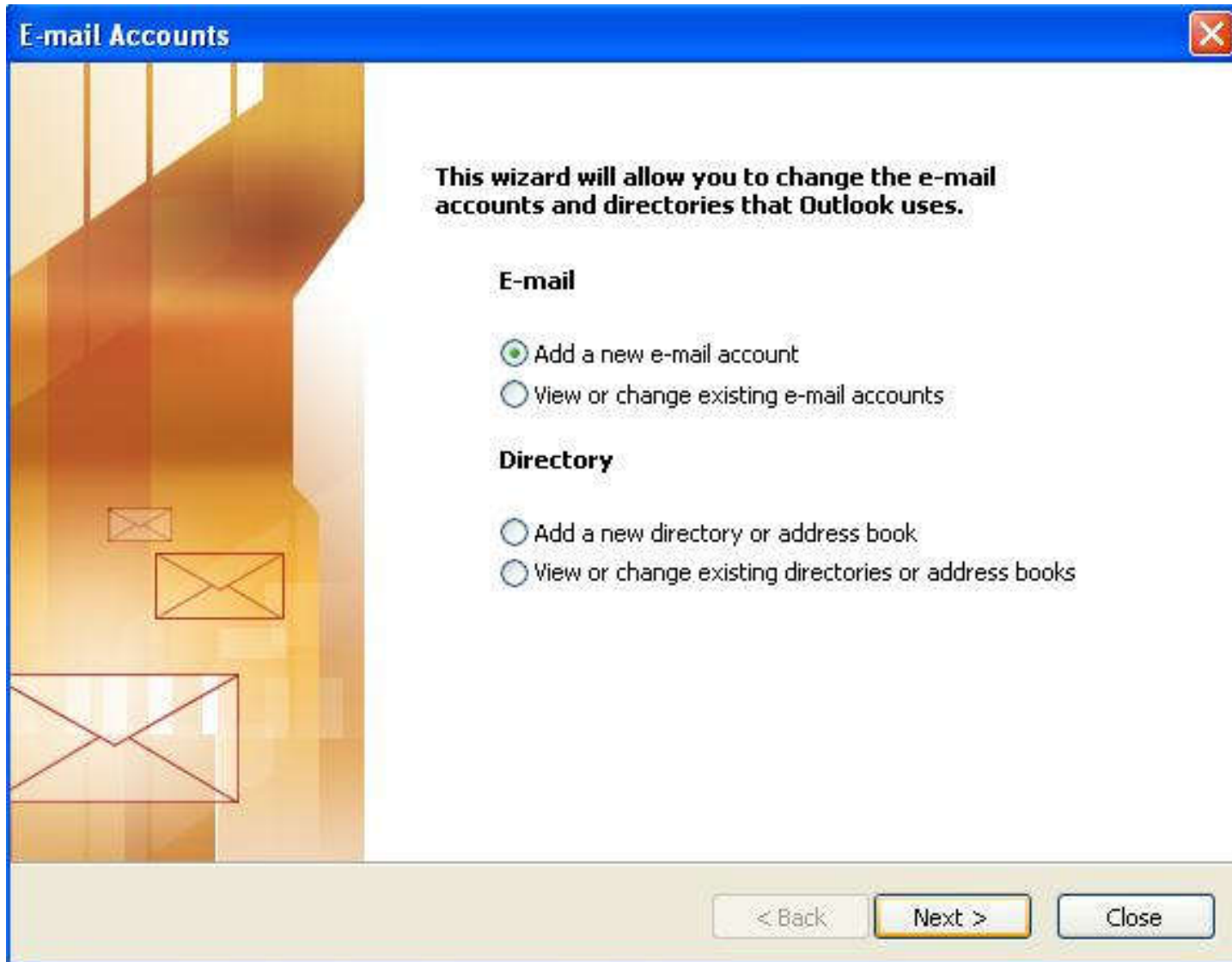


การตั้งค่า Microsoft Outlook 2003

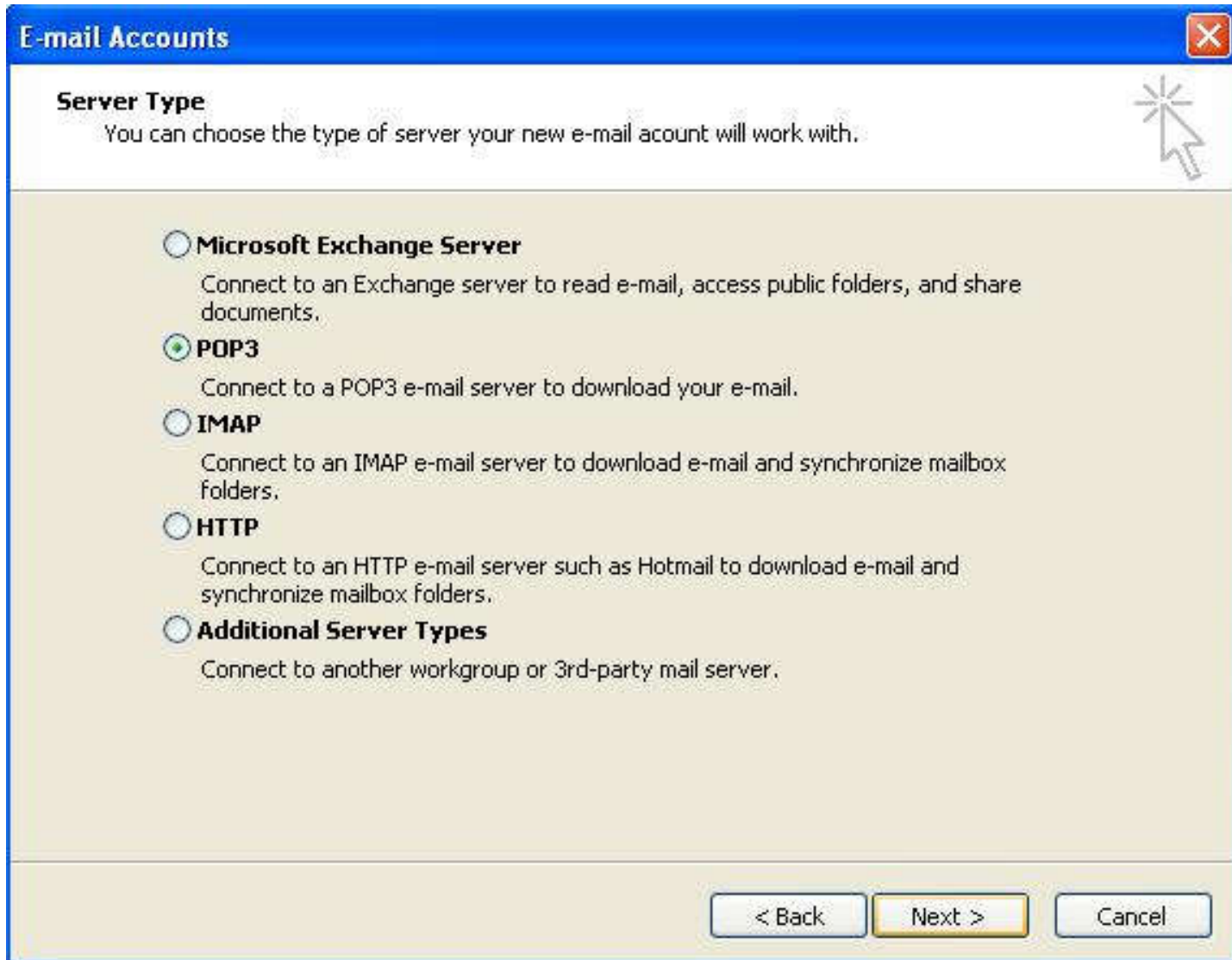
1. ที่แถบเมนูที่ด้านบน เลือกเมนู "Tools" หลังจากนั้นเลือก "E-mail Accounts..." สำหรับเพิ่ม Email Address ที่ต้องการ



2. โปรแกรมจะขึ้นหน้าต่างตามรูปทางด้านล่าง ให้เลือก "Add a new e-mail account" และกดปุ่ม Next ทางด้านล่าง



3. โปรแกรมจะขึ้นหน้าต่างตามรูปทางด้านล่าง ให้เลือก "POP3" และกดปุ่ม Next ทางด้านล่าง



4. โปรแกรมจะขึ้นหน้าต่างตามรูปทางด้านล่าง ให้กำหนดค่าต่างๆ ให้เรียบร้อย และกดปุ่ม "More Setting..."

- Your Name : ให้ท่านใส่ชื่อและนามสกุล
- E-mail Address : ใส่ E-mail Address ที่ท่านต้องการ
- Incoming mail server (POP3) : ใส่ pop3.anet.net.th
- Outgoing mail server (SMTP) : ใส่ smtp4.anet.net.th (ในส่วนนี้หากใช้บริการ Internet รายอื่นๆ ให้ใส่ outgoing ของ Internet ที่ใช้งาน)
- User Name : ใส่ User ของ E-mail
- Password : ใส่ Password ของ E-mail

E-mail Accounts

Internet E-mail Settings (POP3)
Each of these settings are required to get your e-mail account working.

User Information

Your Name:

E-mail Address:

Server Information

Incoming mail server (POP3):

Outgoing mail server (SMTP):

Logon Information

User Name:

Password:

Remember password

Log on using Secure Password Authentication (SPA)

Test Settings

After filling out the information on this screen, we recommend you test your account by clicking the button below. (Requires network connection)

5. โปรแกรมจะขึ้นหน้าต่างตามรูปทางด้านล่าง เลือกแท็บ "Outgoing Server" ทำเครื่องหมายถูกในช่องสี่เหลี่ยม "My outgoing server (SMTP) requires authentication" เลือก "Use same settings as my incoming mail server"



